**T.C**

**BAŞAKŞEHİR KAYMAKAMLIĞI**

**İMKB ALPARSLAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

**Sunuş**



Merhaba

Sultan Alparslan’ın vatan yaptığı ve yaklaşık 2000 yıldır yurt edindiğimiz Anadolu topraklarında, 2023 yılına doğru Cumhuriyetimizin 100. yılına ulaşmamıza az kalan şu günlerde kuşkusuz ki en önemli işimiz, en değerli varlığımız olan çocuklarımızın eğitimidir. Atalarımızdan aldığımız maddi ve manevi değerlerimizi emanet edeceğimiz, geleceğimizi teslim edeceğimiz yavrularımızın, daha bilgili ve daha donanımlı ve yaşadığı çağın bilgi ve becerilerine sahip birer insan olarak yetişmesi hayati öneme sahiptir.

Bu doğrultuda 2023 yılı vizyon belgesinin açıklandığı ve bizlere hedef olarak konulduğu şu günlerde, belirlenen hedeflere ulaşabilmede en öncelikli iş, yapılacak çalışmaların bir plan doğrultusunda hazırlanması ve sonuca ulaştırılmasıdır. Bu tarihi ödevin gerçekleştirilebilmesi için kendi medeniyetimizin bizlere yüklediği bu büyük görevi daha iyi yapabilmek amacıyla oluşturmaya çalıştığımız stratejik planımızın başarıya ulaşması en büyük dileğimizdir.

İşimizin zor, emeğimizin kutsal, görevimizin önemli olduğunun farkında olan bir ekip olarak tüm gayretimizle dünyaya yön veren bir geçmişten aldığımız cesaretle yine ve yeniden insanlığın huzur ve adaletine önderlik edecek nesilleri yetiştirebilmenin büyük heyecanını taşımaktayız.

Bu vesileyle bedenimizin güçlü, aklımızın keskin, ruhumuzun dingin, nefesimizin uzun olmasının önemini bilerek, tükenmez bir enerji ve bitmeyen bir motivasyonla geleceğimizin teminatı çocuklarımızın eğitimi ve gelişimi için her türlü fedakarlığı büyük bir istekle yapmaya kararlı olduğumuzu vurgulamak isteriz.

Bu planın yapılmasında emeği geçen ekip arkadaşlarıma ve planın amacına ulaşabilmesinde en önemli mihenk taşı olan öğretmenlerimize şükranlarımı sunarım.

Çalışmalarımızın ülkemiz ve insanlığın huzuruna vesile olması dileklerimle.

Esen kalın…

Ömer Lütfi ÖZKAN

Okul Müdürü

**İçindekiler**

[**SUNUŞ 3**](#_gjdgxs)

[**İÇINDEKILER 4**](#_30j0zll)

[**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5**](#_tyjcwt)

[**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6**](#_3dy6vkm)

[Okulun Kısa Tanıtımı \* 6](#_1t3h5sf)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7](#_4d34og8)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_2s8eyo1)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 14](#_17dp8vu)

[Gelişim ve Sorun Alanları 16](#_3rdcrjn)

[**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 19**](#_26in1rg)

[MİSYONUMUZ \* 19](#_lnxbz9)

[VİZYONUMUZ \* 19](#_35nkun2)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 19](#_1ksv4uv)

[**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 21**](#_44sinio)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 21](#_2jxsxqh)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 24](#_z337ya)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 28](#_3j2qqm3)

[**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 32**](#_1y810tw)

[**EKLER: 34**](#_4i7ojhp)

**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Ömer Lütfi ÖZKAN | Okul Müdürü | Sakine GÖREL | Fen Bilimleri Öğretmeni |
| Gülsüm ÖZKAN | Müdür Yardımcısı | Gülsüm Güler ÖZKAN | Teknoloji Tasarım Öğretmeni |
| Tuba DURAN | Rehber Öğretmen | Kübra Gül BALTA | Matematik Öğretmeni |
| Muhammet YUSUFHAN | Türkçe Öğretmeni | Enise ÜNAL | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni |
| Türkan BÜYÜKNALBANT | İngilizce Öğretmeni | Pınar KURUMOĞLU | Görsel Sanatlar Öğretmeni |
| Ramazan TAYFUR | Sosyal Bilgiler Öğretmeni | Hatice KURT | Türkçe Öğretmeni |
|  |  |  |  |

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

2006 yılında eğitim öğretim hayatına ilköğretim olarak başlayan okulumuz şimdiki adı BİSİSTNBUL olan İMKB tarafından yaptırılmıştır. Kurulduğu yıldan itibaren kendisine yüklenilen sorumluluğu büyük bir özveriyle yerine getirmeye çalışan eğitim yuvamız milli ve manevi değerlere sahip öğrencilerin yetişebileceği her türlü donanıma sahiptir. 2006 yılından 2014 yılına kadar ilköğretim olarak devam eden okulumuz bu tarihinden itibaren ortaokul olarak görevini ifa etmektedir. Kurulduğu günden bu güne kadar onbinlerce öğrenciye eğitim yuvası , binlerce çalışana ekmek kapısı olmakla birlikte çevresine ışık saçan mihenk noktası olarak varlığını sürdürmüştür.

Bilişim Teknolojileri sınıfı, Fen Bilimleri Laboratuvarı, Teknoloji Tasarım, Görsel Sanatlar ve tam donanımlı Müzik Atölyesi, Sosyal Bilimler Tarih ve Nostalji Müzesine sahip olan okulumuzda 7/24 kapalı devre kamera sistemi ile güvenlik sağlanmaktadır. Dört kattan oluşan okulumuzda ayrıca öğrencilerimize okuma zevki aşılayan ve öğrencilerimizin kullanmaktan zevk aldığı büyük sayılabilecek bir kütüphane bulunurken bir de mescit hizmet vermektedir.

Rehberlik hizmetleri odası, modern bir anlayışla hizmet veren anasınıfına sahip olan oklumuzun ayrıca 190 kişilik çok amaçlı olarak kullanılabilecek bir konferans salonu vardır. Geniş oyun alanlarına sahip olan okulumuz bahçesinde bir adet halı saha ve 100 adet farklı cinsten bitki çeşidi bulunmaktadır.

Kentsel dönüşüm bölgesi olması sebebiyle Başakşehir’in yükselen bölgelerinden birisinde yer alan okulumuz ulaşım açısından da metro istasyonu ve otobüs durağına yürüme mesafesindedir.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: İstanbul | | | | **İlçesi:**Başakşehir | | | |
| **Adres:** | Ziya Gökalp Mh. Karaduman Sk. No:89 Başakşehir/İstanbul | | | **Coğrafi Konum (link)** | | <https://goo.gl/maps/WUjjsUPV9KJ2> | |
| **Telefon Numarası:** | 0212 670 16 04 | | | **Faks Numarası:** | | 212 670 2002 | |
| **e- Posta Adresi:** | 731947@meb.k12tr | | | **Web sayfası adresi:** | | imkbalparslan.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | 731947 | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim) | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 42 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 273 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 25 | |
| Erkek | 331 | | Erkek | 11 | |
| **Toplam** | 584 | | **Toplam** | 36 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :25 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :25 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :16 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :YOK |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 2 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 1 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | - | - | - |
| Branş Öğretmeni | 10 | 22 | 32 |
| Rehber Öğretmen | - | 2 | 2 |
| İdari Personel | 1 | - | 1 |
| Yardımcı Personel | 1 | 2 | 4 |
| Güvenlik Personeli | 1 | - | 1 |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | 14 | 27 | 42 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | x |  |
| Derslik Sayısı | 30 | Çok Amaçlı Saha | x |  |
| Derslik Alanları (m2) | 1350 | Kütüphane | x |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 24 | Fen Laboratuvarı | x |  |
| Şube Sayısı | 24 | Bilgisayar Laboratuvarı | x |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 92,5 | İş Atölyesi |  | x |
| Öğretmenler Odası (m2) | 70 | Beceri Atölyesi | x |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 2800 | Pansiyon |  | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 3200 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 2800 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 336 |  |  |  |
| Kantin (m2) | 35 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 20 |  |  |  |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| ANASIFI/A | 4 | 6 | 10 | 6 HAFİF ZİHİNSEL A SINIFI | - | 1 | 1 |
| 5/A | 15 | 19 | 34 | 7/A | 6 | 16 | 22 |
| 5/B | 15 | 14 | 29 | 7/B | 12 | 10 | 22 |
| 5/C | 16 | 10 | 26 | 7/C | 10 | 12 | 22 |
| 5/D | 12 | 12 | 24 | 7/D | 11 | 11 | 22 |
| 5/E | 12 | 13 | 25 | 7/E | 13 | 11 | 24 |
| 5/F | 12 | 12 | 24 | 7/F | 11 | 13 | 24 |
| 5/G | 13 | 14 | 27 | 7 HAFİF ZİHİNSEL A SINIFI | - | 2 | 2 |
| 6/A | 8 | 11 | 19 | 8/A | 10 | 19 | 29 |
| 6/B | 9 | 10 | 19 | 8/B | 14 | 15 | 29 |
| 6/C | 10 | 13 | 23 | 8/C | 13 | 17 | 30 |
| 6/D | 8 | 15 | 23 | 8/D | 19 | 13 | 32 |
| 6/E | 9 | 12 | 21 | 8 HAFİF ZİHİNSEL A SINIFI | 1 | - | 1 |
| 6/F | 10 | 10 | 20 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 40 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 20 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | - | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | ADSL (8 Mbit) |

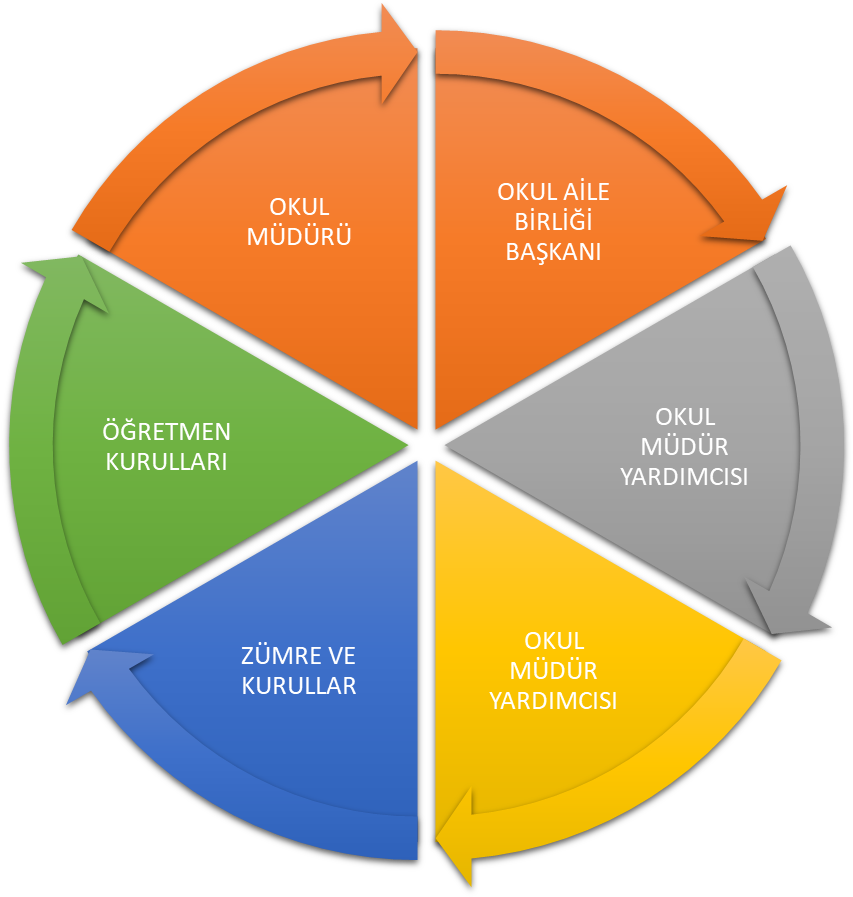
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 63.921,75 | 63.921,75 |
| 2017 | 83.848,01 | 83.848,01 |
| 2018 | 124.196,02 | 126.696,02 |

**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**Öğrenci Anketi Sonuçları:**

İdare ve öğretmenler ile iletişimlerinin iyi olduğunu vurgulayan öğrenciler, öğretmenlerin de alanlarında uzman , kendilerine mümkün mertebe yardımcı olmaya çalışan kimseler olduklarını ifade etmektedirler.

Öğretmenlerinin ve idarecilerinin kendi görüşleri ile ilgilendikleri, dertlerini dinledikleri ve kendilerini değerli hissettirdiklerini ifade etmektedirler.

Okul müdürünün derslerde ve teneffüslerde öğrencilerle etkili olarak paylaşımlarda bulunmasının kendilerini daha olumlu etkilediğini belirmektedirler.

Hafta sonunda okulda yapınla kursların da verimli olduğu kanaatindedirler.

Okulun fiziksel imkanlarının yeterli ve donanımlı sınıfların olduğunu vurgulayan öğrenciler kendilerini okullarında mutlu hissetmektedirler.

Bahar dönemlerinde yapılan etkinlikler öğrenciler tarafından sevilmekte ve bu tür organizasyonlar öğrencilerin gelişimine olumlu katkı sağlamaktadır.

Okul kantinin olması ve çeşitli ürünler sunulması öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabilmelerine olanak sağlamaktadır.

Kentsel dönüşüm bölgesi olması sebebiyle yaşanılan bazı olumsuzluklar (hırsızlık, ulaşım problemi, sokak köpekleri, kullanıcı ve satıcı olarak madde bağımlılığı) olsa da ileriye dönük olarak düşünüldüğü zaman bu olumsuzlukların giderileceği düşünülmektedir.

**Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okul idaresinin, öğretmen, öğrenci ve veli iletişimlerinin olumlu olması, okul idaresinin öğretmenlere karşı objektif davranması, ayrımcılık yapılmaması huzurlu bir çalışma ortamı oluşturmaktadır.

Sınıf öğrenci sayılarının az olması derslerin daha verimli işlenmesini sağlamaktadır.

Okul fiziki imkanlarının ve ders materyalleri açısından donanımlı olması derslerin işlenmesi açısından kolaylık ve verimli olmasını sağlamaktadır.

Öğretmenlerimiz tarafından düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlikler ve seminerler öğrenci ve velilere katkı sağlamaktadır.

Kadrolu öğretmen sayısının yetersiz olmasından kaynaklanan öğretmen değişimlerinin öğrencileri olumsuz etkilemektedir.

**Veli Anketi Sonuçları:**

Velilerimiz okul idarecilerinin disiplinli, işinde yetkin insanlar olduğunu,

Öğretmenlerin ilgili, bilgi , alanlarında yeterli, öğrenci ile iletişimlerinin iyi olduğunu,

Okul fiziki imkanlarının ve donanımının yeterli olduğunu,

Okulda yapılan sportif faaliyetlerin öğrenciyi okula bağlama ve kişilik gelişimine olumlu katkı sağladığını,

Okul temizliğinin genel olarak iyi olduğunu belirtmişler.

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Sportif etkinliklerde oldukça etkin katılımın olması  Ahlaki açıdan çok problemli öğrencilerimizin olmaması |
| Çalışanlar | Hizmetlilerin disiplinli, verilen işi yapma konusunda gayretli olması  Öğretmenlerimizin genç, gayretli ve azimli , sevecen, bilgi dolu, işinde yetkin, bilgili, yapıcı, paylaşımcı, disiplinli, iyi ilişkililer kuran kimseler olması |
| Veliler | Saygılı olmaları, okula ve idareye ve öğretmenlere en iyisini yapacakları konusunda güvenen kimseler olması |
| Bina ve Yerleşke | Fiziksel imkanlarının iyi olması, aydınlanmasının iyi olması, bahçesinin geniş ve kullanım alanlarının rahat olması |
| Donanım | Fatih projesinin uygulanabiliyor olması, internet bağlantısının iyi olması |
| Bütçe |  |
| Yönetim Süreçleri | Etkin, yetkili, ilgili, bilgili ve paylaşımcı idareci ,öğretmenler olması |
| İletişim Süreçleri | Sözlü, yazılı görsel, duygusal açıdan idareci, öğretmen, öğrenci ve velilerin birbirlerine yaklaşımlarının olumlu olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Akademik açıdan ileriye dönük hedeflerinin olmaması, davranış problemlerinin olması, ailenin okuldaki olumsuz davranışları düzeltmeye yönelik çalışmalara destek olmaması |
| Çalışanlar | Kadrolu öğretmenin yetersiz sayıda olması, kadrolu hizmetlinin bulunmaması |
| Veliler | Okula karşı ilgisiz olmaları, çocukları için eğitim kaygılarının olmaması |
| Bina ve Yerleşke | Dış cephe yalıtımının olmamasından kaynaklı ısınma problemi, çatı problemi |
| Donanım | Teknik donanım (bilgisayar, yazıcı vb.)eksikliği |
| Bütçe | Gelirlerin giderleri karşılayabilecek oranda olmaması |
| Yönetim Süreçleri | Zayıf olarak düşünülen durum bulunmamaktadır. |
| İletişim Süreçleri | Zayıf olarak düşünülen durum bulunmamaktadır. |

Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Kentsel dönüşüm bölgesi olması sebebiyle bulunmamaktadır. |
| Ekonomik | Kentsel dönüşüm bölgesi olması sebebiyle bulunmamaktadır. |
| Sosyolojik | Kentsel dönüşüm bölgesi olması sebebiyle bulunmamaktadır. |
| Teknolojik | Kentsel dönüşüm bölgesi olması sebebiyle bulunmamaktadır. |
| Mevzuat-Yasal | Kentsel dönüşüm bölgesi olması sebebiyle bulunmamaktadır. |
| Ekolojik | Kentsel dönüşüm bölgesi olması sebebiyle bulunmamaktadır. |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik |  |
| Ekonomik | Ekonomik açıdan zayıf profil gösteren ailelerin olmasından kaynaklanan çocuğu çalıştırma eğiliminin olması |
| Sosyolojik | Bağımlılık yapıcı maddelerin alım, satım ve kullanımının çevrede yaygın olması, çevrede hırsızlık olması |
| Teknolojik | Kentsel dönüşüm bölgesi olması |
| Mevzuat-Yasal | Kentsel dönüşüm bölgesi olması |
| Ekolojik | Kentsel dönüşüm bölgesi olması |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat Boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

**Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Devamsız öğrencinin fazla olması |
| **2** | İmkansızlık sebebiyle servis kullanamayan ve okula ulaşım problemi olması |
| **3** | Velinin öğrenciyi çalıştırmak istemesi |
| **4** | Özel eğitime ihtiyacı olan çocukların aile tarafından durumlarının kabul edilmeyip RAM’a yönlendirilmemesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Eğitimin aile tarafında önemli görülmemesi |
| **2** | Öğrencinin akademik hedeflerinin olmaması |
| **3** | Bazı dersler için ders araç ve gereçlerinin yeterli olmaması |
| **4** | Devamsızlıktan kaynaklanan sınıf tekrarının olması, |
| **5** | Sınıf tekrarına düşen öğrencilerin de yine bu konuda duyarsız olması |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Kentsel dönüşümün getirdiği olumsuzluklar |

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizi , çağımızın gerektirdiği bilimsel ve teknolojik alt yapıya sahip ,toplum ve ülke ihtiyaçlarına uygun , metotlu bir şekilde çalışan, kendini bir üst eğitim kurumuna en iyi şekilde hazırlayan, özgür düşünceye sahip, eleştirel düşünebilen ve risk alabilen, milli, manevi ,ahlaki ve insani değerlerle donatılmış, kendine ve çevresine karşı duyarlı saygılı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak, toplumda yaşamak, çağa ayak uydurmak için nitelikli eğitim ve öğretim sağlayan, ulusal ve evrensel düşünceye sahip, kendini sürekli yenileyen, öğrencilerin bireysel farklılıklarını dikkate alan ,ekip çalışmasına inanmış, demokratik ve dinamik eğitim kadrosuyla idealist ,sorumluluk sahibi öz güveni tam bireyler yetiştirmektir. Okulumuzun, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, çağdaş, lider, etkili ve gurur duyabileceğimiz öğrenciler yetiştiren, başarıya doymayan, her geçen gün kendini yenileyen bir okul olmasını sağlamak ve bu yönde çalışmalarımızı sürdürmek.

**VİZYONUMUZ**

Eğitim ve öğretimde, yönetimde öğrenci rehberliğinde, sosyal ve sportif faaliyetlerde ,temizlikte ilimizin en iyi okulları arasına girmek, Türk toplumunu ve yetiştirdiğimiz öğrencilerimizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim öğretim anlayışını eğitim sistemine taşıyan, örnek ve önder okul olup, eğitim ve öğretimde kaliteli değişimin yaşandığı bir kurum olmak.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

**1) Dürüstlük**

**2) Saygı**

**3) Milli manevi değerlerine sahip çıkmak**

**4) Çalışkanlık**

**5) İdealist olmak**

**6) Üretkenlik**

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Öğretmen veli işbirliği daha verimli hale getirilecek, veli ziyaretleri ile okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları % 90’a çıkararak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını en aza indirgemektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %70 | %80 | | %80 | %85 | %85 | %90 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) |  |  | |  |  |  |  |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %5 | %50 | | %60 | %80 | %90 | %90 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %5 | %3 | | %3 | %2 | %2 | %2 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %10 | %10 | | %8 | %7 | %5 | %3 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | %0 | %5 | | %10 | %20 | %25 | %50 |
| **PG.1.1.h.** | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim) | - | 50 | | 60 | 70 | 75 | %80 |

**Eylemler:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Gülsüm Özkan | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Gülsüm Özkan | Mayıs 2019 |
| **1.1.5** | Halk Eğitim Merkezinden okuma –yazma öğrenme eğitimi için öğretici istenecektir. | Pınar Kurumoğlu | 2018-2019 eğitim öğretim yılı 2. dönem |
| **1.1.6** | Halk Eğitim Merkezinden nikah şekeri süsleme eğitimi için öğretici istenecektir. | Gülsüm Güler Özkan | 2018-2019 eğitim öğretim yılı 2. dönem |
| **1.1.7** | Halk Eğitim Merkezinden sabun yapımı eğitimi için öğretici istenecektir. | Pınar Kurumoğlu | 2018-2019 eğitim öğretim yılı 2. dönem |
| **1.1.8** | Halk Eğitim Merkezinden yabancılara Türkçe eğitimi için öğretici istenecektir. | Hatice Kurt | 2018-2019 eğitim öğretim yılı 2. dönem |

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

***Akademik başarıs ıyı olan öğrencilerden % 2 lik dilimi sınavla öğrenci alan okullara yerleştirmek, % 10 luk dilimi Anadolu Liselerine yönlendirmek***

***Diğer öğrencilerin ise kendi yeteneklerinin farkına varmalarını sağlayarak % / 70 lik dilimi Meslek liselerine yönlendirmek.***

***Örgün öğretimde eğitimine devam etmek istemeyen % 18 lik dilimi ise açık liselere yönlendirmek.***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Sınavla alan okullarla öğrenci yerleştirme | % 1 | % 5 | | % 5 | % 15 | % 15 | % 20 |
| **PG.1.1.b** | Anadolu Liselerine ö | % 20 | % 25 | | % 25 | % 30 | % 45 | % 50 |
| **PG.1.1.c.** | Meslek Liselerine öğrenci yerleştirme | % 60 | % 60 | | % 60 | % 45 | % 35 | % 25 |
| **PG.1.1.d.** | Açıköğretime öğrenci yerleştirme | % 19 | % 10 | | % 10 | % 10 | % 5 | % 5 |
| **PG.1.1.e.** | Ders başarı not ortalaması | % 99 | % 100 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.1.1.f.** | Sınava giren öğrenci sayısı | % 95 | % 90 | | % 90 | % 90 | % 90 | % 90 |
| **PG.1.1.g.** | Sınıf başarı ortalaması | % 70 | % 80 | | % 90 | % 90 | % 100 | % 100 |
| **PG.1.1.h.** | Sürekli devamsız öğrenci sayısı | % 10 | % 10 | | % 8 | % 5 | % 5 | % 5 |
| **PG.1.1.ı.** | Devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci sayısı | % 2 | % 5 | | % 5 | % 7 | % 7 | % 8 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Veli görüşmeleri | Tuğba Duran | Tüm sene |
| **1.1.2** | Öğrencilerle farkındalık seviyelerini artırmaya yönelik seminer | Tuğba Duran | Tüm sene |
| **1.1.3** | Farklı meslek gruplarından kişileri öğrencilerle buluşturmak | Tuğba Duran | Tüm sene |
| **1.1.4** | Değişik kurumları tanıtım amacıyla geziler | Enise Ünal | Tüm sene |
| **1.1.5** | İnovasyon merkezleri gezisi | Gülsüm Güler Özkan | Tüm sene |
| **1.1.6** | Müze vb. yerler gezileri | Sakine Görel | Tüm sene |
| **1.1.7** | Sanatsal faaliyetlere katılım | Pınar Kurumoğlu | Tüm sene |

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

Yapılan etkinlik sayısı olarak;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Mesleki rehberlik faaliyetleri | 27 | 30 | | 30 | 30 | 30 | 30 |
| **PG.1.1.b** | Tercih kılavuzluğu | 8 | 12 | | 12 | 14 | 16 | 16 |
| **PG.1.1.c.** | Yetiştirme kursları | 10 | 12 | | 14 | 16 | 16 | 16 |
| **PG.1.1.d.** | Kariyer günleri | 1 | 3 | | 3 | 4 | 5 | 5 |
| **PG.1.1.e.** | Sınav kaygısı | 4 | 4 | | 5 | 5 | 7 | 7 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Meslek seçiminde dikkat edilmesi gereken hususlarla ilgili seminer | Tuğba Duran | Tüm sene |
| **1.1.2** | Meslek tanıtımı | Tuğba Duran | Tüm sene |
| **1.1.3** | Tercih kılavuzluğu | Tuğba Duran | Tüm sene |
| **1.1.4** | Kariyer günleri | Tuğba Duran | Tüm sene |
| **1.1.5** | Yetiştirme kursları | Gülsüm Özkan | Tüm sene |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.*

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okul binamızın dış cephe boyası yenilenecek, öğrencilere ve velilere eğitim seminerleri verilecek, öğrenci-veli-öğretmen sacayağı kullanılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | **Kurumsal İletişim** | % 95 | % 100 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.3.2.b** | **Kurumsal Yönetim** | % 95 | % 100 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.3.3.d.** | **Bina ve Yerleşke** | % 70 | % 90 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.3.3.e.** | **Donanım** | % 80 | %90 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.3.3.f.** | **Temizlik, Hijyen** | % 90 | % 100 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.3.3.g.** | **İş Güvenliği** | % 90 | % 100 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.3.3.h.** | **Okul Güvenliği** | % 90 | % 100 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |
| **PG.3.3.ı.** | **Taşıma ve servis** | % 100 | % 100 | | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Sosyal faaliyetler –gezi- | Gülsüm Özkan | Tüm sene |
| **1.1.2** | Güvenlik amaçlı eksikliklerin giderilmesi | Gülsüm Özkan | Tüm sene |
| **1.1.3** | Mescidin kullanılabilirliğini artırmak için şadırvan | Enise Ünal | Tüm sene |

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 35000 | 37000 | 40000 | 42000 | 45000 | 1389000 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 50000 | 52000 | 55000 | 57000 | 60000 | 274000 |
| **TOPLAM** | 85000 | 89000 | 95000 | 99000 | 105000 | 1663 |

**VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

Öğrenci Anketi Sonuçları:

( 1-Kesinlikle Katılıyorum 2- Katılıyorum 3- Kararsızım 4- Kısmen Katılıyorum 5- Katılmıyorum )

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRME TABLOSU ( % olarak) | | | | | | |
|  | Ankette yer alan sorular | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 58 | 21 | 12 | 7 | 2 |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 52 | 20 | 16 | 7 | 5 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 34 | 29 | 13 | 16 | 8 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 48 | 14 | 17 | 10 | 11 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 49 | 16 | 12 | 6 | 15 |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 38 | 21 | 17 | 11 | 15 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 60 | 18 | 16 | 5 | 1 |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 51 | 25 | 10 | 11 | 3 |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 48 | 11 | 11 | 6 | 24 |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 24 | 13 | 24 | 12 | 27 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 46 | 21 | 13 | 7 | 13 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir | 14 | 12 | 17 | 16 | 41 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 29 | 31 | 12 | 9 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | OLUMLU YÖNLER | | OLUMSUZ YÖNLER | | | |
|  | Öğretmenler ile iletişim çok iyi | | Okul binasında dış kaplama olmaması | | | |
|  | Okul müdürünün öğrencilere karşı çok iyi olması | | Kantinde satılanların pahalı olması | | | |
|  | Kursların öğrenciler tarafından sevilmesi ve gelişimlerine olumlu yönde katkı sağlaması | | Çevre dolayısı ile hırsızlık olması | | | |
|  | Okul un genel olarak temiz olması | | Kentsel dönüşüm sebebi ile sokak köpekleri problemi | | | |
|  | Okul bahçesindeki halı sahanın öğrenciler için avantaj olması | | Okulun yakınından geçen kitlesel ulaşım araçlarının olmaması | | | |
|  | Sınıf öğrenci sayıları az olması | |  | | | |
|  | Sınıflarda akılı tahtaların olması | |  | | | |
|  | Okul idaresi ve öğretmenlerin öğrenciler ile işbirliği içinde olması | |  | | | |
|  | Daha önceki senelerde olduğu gibi suların kesilmemesi | |  | | | |
|  | Okul ısınması geçen yıllara göre daha iyi olması | |  | | | |
|  | Atölyelerin dersin işlenmesini daha zevkli hale getirmesi | |  | | | |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

( 1-Kesinlikle Katılıyorum 2- Katılıyorum 3- Kararsızım 4- Kısmen Katılıyorum 5- Katılmıyorum )

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÖĞRETMEN ANKETİ DEĞERLENDİRME TABLOSU ( % olarak) | | | | | | |
|  | Ankette yer alan sorular | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 84 | 8 | 12 | 16 | 16 |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 92 | 4 | 4 | 0 | 0 |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 84 | 0 | 8 | 4 | 4 |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 80 | 4 | 4 | 4 | 8 |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 68 | 16 | 8 | 4 | 4 |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 56 | 24 | 12 | 8 | 0 |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 36 | 24 | 20 | 12 | 8 |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 80 | 4 | 8 | 4 | 4 |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 60 | 4 | 16 | 12 | 8 |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 84 | 8 | 4 | 4 | 0 |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 84 | 16 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 68 | 8 | 12 | 8 | 1 |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 80 | 16 | 0 | 0 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | OLUMLU YÖNLER | | OLUMSUZ YÖNLER | | | |
|  | Okul idaresinin disiplinli olması | | Dış cephe yalıtımının iyi olmaması sebebiyle ısınma problemi | | | |
|  | Okul idaresinin herkese karşı iyi olması | | Öğrencilerin hazır bulunuşluklarının yetersiz olması | | | |
|  | Okul idaresinin personel ile iletişiminin iyi olması | |  | | | |
|  | Sınıflarda öğrenci sayısının az olması | |  | | | |
|  | Okul idaresinin öğrenci başarısına odaklanmış olması | |  | | | |
|  | Okul idaresinin yapılacak işlerde istişarede bulunması | |  | | | |
|  |  | |  | | | |

Veli Anketi Sonuçları:

( 1-Kesinlikle Katılıyorum 2- Katılıyorum 3- Kararsızım 4- Kısmen Katılıyorum 5- Katılmıyorum )

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME TABLOSU ( % olarak) | | | | | | |
|  | Ankette yer alan sorular | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 58 | 14 | 4 | 10 | 14 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 48 | 18 | 16 | 6 | 10 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 44 | 16 | 18 | 8 | 12 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 36 | 16 | 20 | 14 | 16 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 52 | 10 | 16 | 20 | 2 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 50 | 14 | 10 | 8 | 24 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 36 | 18 | 10 | 16 | 10 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 48 | 8 | 10 | 12 | 22 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 70 | 8 | 6 | 6 | 6 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 40 | 10 | 6 | 12 | 18 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 38 | 10 | 10 | 12 | 30 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 38 | 10 | 6 | 32 | 12 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 28 | 10 | 12 | 24 | 28 |
|  |  | | | | | |
|  | OLUMLU YÖNLER | | OLUMSUZ YÖNLER | | | |
|  | Öğretmenler ilgili, bilgili, yeterli, iletişimi iyi olan kimseler | | Dış cephe yalıtımının iyi olmaması sebebiyle ısınma problemi | | | |
|  | Öğretmenler alanında yeterli | | Kantinde satılanların pahalı olması | | | |
|  | Okul idarecileri disiplinli ve öğrencilere karşı çok iyi | | Kentsel dönüşüm sebebi ile çevrenin güven vermemesi | | | |
|  | Okul genel anlamda temiz | | Okulun yakınından geçen kitlesel ulaşım araçlarının olmaması | | | |
|  | Sınıfların eğitim malzemeleri ile donanımı iyi, özellikle atölyeler ve donanımlı derslikler | |  | | | |
|  | Velilere ve öğrencilere yönelik verilen seminerler | |  | | | |